

# Manual para Evaluación de Portales de Transparencia en México

## Consideraciones Iniciales

- El estudio tiene como objetivo evaluar cada una de las etapas del enfoque evolutivo, como componentes de funcionalidad o calidad de los portales estatales mexicanos; adicionalmente evalúa algunas otras características.
- Para poder hacer este estudio comparativo y longitudinal no se deben cambiar las variables (reactivos) originales, pero se han agregado algunas preguntas en el aspecto cualitativo, y se seguirán agregando, para aquellos rubros que así lo requieran.
- La visita a cada portal estatal debe durar un MÁXIMO de 90 minutos.
- De preferencia se debe contar con conexión a Internet de banda ancha y evitar ser interrumpido.
- Se sugiere imprimir los cuestionarios y luego capturar los resultados, aunque también se pueden capturar directamente en el formato de Excel.
- Agregar al final del cuestionario o en un archivo separado otras consideraciones, dudas o recomendaciones, particulares o generales.
- Para asignar la calificación sobre algún ítem, se podrá buscar hasta 5 veces. Si en alguna búsqueda aparece se asignará 1, a menos que la pregunta especifique un número de búsquedas diferente.
- Cabe aclarar que cuando se dice “Portal” se refiere a todo el portal estatal o sitio web completo, con todas sus ligas, secciones e información; mientras que cuando se dice “Página principal” se refiere a la página de inicio del portal, la página que sirve de acceso a todos los contenidos del portal.

## Guía de Evaluación para los portales

1. Visita los portales en orden alfabético.
2. Observa de un vistazo rápido (5-8 seg.) la página principal para comenzar a detectar o identificar la estructura del portal y algunos de los componentes principales; identificando cierta información como secciones principales, noticias, directorios, servicios, etc.
3. Posteriormente concéntrate en buscar rubros específicos, como si es un portal de entrada a otras páginas, si está actualizada la información, etc.
4. Sigue así con los elementos de cada etapa o componente (secciones del cuestionario).
5. Una vez concluidas las etapas, revisa nuevamente algunas variables en la página, por si te faltó agregar alguna o no encontraste la información o tienes duda.

## SECCIÓN I INFORMACIÓN.

<b>1. CONFIANZA</b>		
<b>Preguntas</b>	<b>Definición</b>	
<b>1.1 La información es clara y concreta.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>1.2 La información se observa suficiente.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>1.3 Los datos corresponden a la fuente y al tema.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>1.4 Se percibe confiable el sitio web.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>1.5 Muestra información sobre licitaciones.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	

<b>2. VALOR DE LA INFORMACIÓN.</b>		
<b>Preguntas</b>	<b>Definición</b>	
<b>2.1 Se puede solicitar información en línea.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>2.2 La información proporcionada sirve para tomar decisiones de acuerdo al segmento.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	

2.3 La información proporcionada brinda una imagen positiva del gobierno en línea.	NO=0 SI=1	
2.4 La información presentada está actualizada al 2009.	NO=0 SI=1	
2.5 La información se localiza con rapidez.	NO=0 SI=1	
2.6 Se puede solicitar información confidencial a través del sitio Web.	NO=0 SI=1	
2.7 La información está en lenguaje ciudadano.	NO=0 SI=1	
2.8 Permite comparar datos con años anteriores.	NO=0 SI=1	

<b>3. MEJORA CONTINUA</b>		
<b>Preguntas</b>	<b>Definición</b>	
3.1 El sitio solicita evaluación sobre su desempeño y uso.	NO=0 SI=1	
3.2 El sitio permite enviar sugerencias o comentarios.	NO=0 SI=1	
3.3 El sitio describe la información de cada sección.	NO=0 SI=1	
3.4 El sitio tiene chat y/o sitio de sugerencias o quejas.	NO=0 SI=1	

<b>4. RENDICIÓN DE CUENTAS.</b>		
<b>Poner al día la información dentro del portal y así modernizarla y renovarla.</b>		
<b>Preguntas</b>	<b>Definición</b>	
<b>4.1 El sitio tiene formas de presión (evidencia) para que las dependencias actualicen su información.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>4.2 Es evidente un compromiso para que la autoridad brinde información transparente.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>4.3 Tiene herramientas en línea para solicitar la rendición de cuentas de una dependencia.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>4.4 Existe una herramienta para solicitar la rendición de cuentas de un funcionario público.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	

<b>1.5 CALIFICACIÓN DE LA TRANSPARENCIA DE OTRAS DEPENDENCIAS.</b>		
<b>Fácil acceso a la información dentro del portal.</b>		
<b>Preguntas</b>	<b>Definición</b>	
<b>5.1 El sitio proporciona espacios para que otras dependencias publiquen datos de transparencia.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>5.2 El sitio muestra datos cuantitativos que evalúen el avance de transparencia.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>5.3 Evalúa la transparencia de otras dependencias del gobierno y expone los resultados.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	

5.4 El sitio muestra cuantas solicitudes de transparencia se han registrado.	NO=0 SI=1	
<p><b>6 SISTEMA DE BÚSQUEDA Y CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN.</b></p> <p><b>Acceso público a una información completa, exacta y clara acerca del gobierno.</b></p> <p><b>Nota Importante: Únicamente se evalúa que el portal contenga dentro de su menú una sección que diga Transparencia en donde se busca que publique cada una de las preguntas siguientes, pues no nos interesa que nos manden a la página del Instituto Federal de Acceso a la Información (IFAI).</b></p>		
<i>Preguntas</i>	<i>Definición</i>	
6.1 Tiene motor de búsqueda interna.	NO=0 SI=1	
6.2 Su motor de búsqueda presenta resultados adecuados a la búsqueda.	NO=0 SI=1	
6.3 La información que presenta en línea sigue una lógica.	NO=0 SI=1	
6.4 Se puede profundizar la información obtenida a través de vínculos o archivos.	NO=0 SI=1	
6.5 Se puede comunicar con el responsable que publicó la información en el sitio.	NO=0 SI=1	
6.6 Tiene un sistema para solicitudes de información en línea.	NO=0 SI=1	

**7. NORMATIVIDAD.**

**Se busca encontrar información dentro del Portal de gobierno sobre el Webmaster para de esta manera poder tener comunicación con él.**

<b>Preguntas</b>	<b>Definición</b>	
<b>7.1 Se percibe que se está cumpliendo con la normatividad federal.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>7.2 Presenta directorio de funcionarios completo.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>7.3 Presenta leyes y reglamentos de la materia de transparencia.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>7.4 Presenta resultados de auditorías.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>7.5 Presenta organigrama.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>7.6 Presenta sueldos y remuneraciones por persona.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>7.7 Presenta Manuales de organización (generales)</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>7.8 Informes anuales o trimestrales.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>7.9 Muestra datos de servidores públicos de la página de transparencia.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>7.10 Datos completos de licitaciones, concursos, concesiones o permisos.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>7.11 Muestra presupuesto de egresos.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>7.12 Presenta estados financieros desglosados por al menos 10 cuentas.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	

7.13 Muestra datos de la oficina de transparencia (Domicilio, Teléfono)	NO=0 SI=1	
7.14 El sitio proporciona información de concursos, concesiones o permisos.	NO=0 SI=1	
7.15 Describe facultades de cada unidad administrativa.	NO=0 SI=1	

<b>8. FORMATO.</b>		
Se busca el obtener un formato que se pueda bajar y guardar en nuestro equipo para usarlo para realizar algún trámite o el poder llenarlo en línea para agilizar un trámite.		
<i>Preguntas</i>	<i>Definición</i>	
8.1 Se puede acceder a cierta información a un solo clic.	NO=0 SI=1	
8.2 Existe equilibrio entre texto e imagen.	NO=0 SI=1	
8.3 Facilidad en la navegación.	NO=0 SI=1	
8.4 Botones de Navegación ubicados correctamente.	NO=0 SI=1	
8.5 Tamaño de letra adecuado.	NO=0 SI=1	
8.6 El portal tiene una estructura lógica.	NO=0 SI=1	
8.7 Presenta información en formato multimedia.	NO=0 SI=1	

<b>8.8 Tiene acceso a vínculos de redes sociales (Twitter, Facebook)</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	
<b>8.9 La página se presenta sin errores en sus ligas.</b>	<b>NO=0 SI=1</b>	

TRANSPARENCIA